

В Куйвозовский Вестник



Приложение
к газете
«ВСЕВОЛОЖСКИЕ
ВЕСТИ»

№ 12, декабрь 2019 года

Информационный вестник сельского поселения



Говорите мамам нежные слова

29 ноября 2019 года праздничный концерт, посвященный Дню матери, состоялся в Васкеловском Доме культуры. Все гости и участники мероприятия от души хотели подарить минуты радости милым и ласковым мамам, любящим и любимым бабушкам, хрупким и нежным девушкам, сидящим в зале. Материал читайте на 2-й странице. Фото Сергея КОМАРОВА.



Говорите мамам нежные слова

*Пусть годы не старят тебя никогда,
Мы, дети и внуки, все любим тебя!
Желаем здоровья, желаем добра,
Живи долго-долго, ты всем нам нужна!*



Мама! Как ёмко, как прекрасно это слово! Максим Горький писал: «Без солнца не цветут цветы, без любви нет счастья, без женщины нет любви, без матери нет ни поэта, ни героя».

Слово «мама» – особое слово. Оно сопровождает нас в годы детства, взросления и зрелости. В этот замечательный праздник – День матери – нам хочется поклониться и поблагодарить всех мам от лица их детей и внуков.

«Хотим сказать спасибо – за ваши заботливые руки, за тепло родительского очага» – такими словами ведущие А. Виноградов и А. Демьчук открыли концерт, в котором приняли участие коллективы художественной самодеятельности и солисты Васкеловского Дома культуры, учащиеся Гарболовской школы и Лесновского Центра образования, воспитанники детских садов, гости из Лесколловского Дома культуры, артисты из Санкт-Петербурга – Сергей и Наталья Русановы.

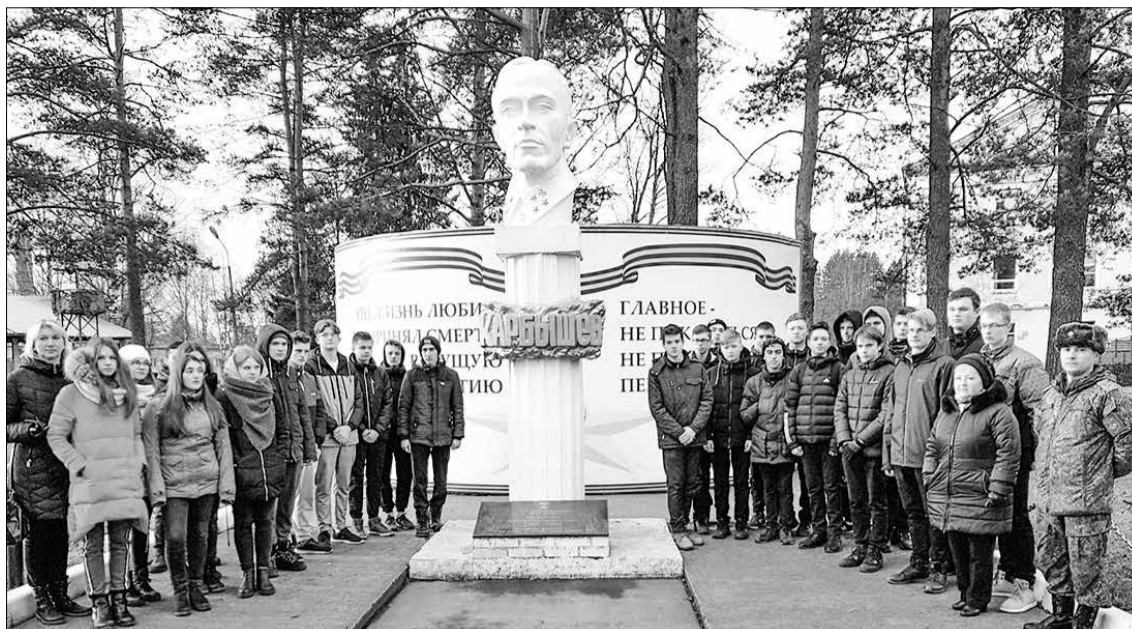
Почетный гость праздника – заместитель председателя совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Владимир Данини отметил важность таких событий для семьи и подрастающего поколения: «Мама – первое слово, главное слово в каждой судьбе, она помогает нам сделать первые шаги, дает мудрые советы, всегда утешит и поможет в трудную минуту. Забота о маме, благодарность маме необходима каждому из нас».



В концерте прозвучали песни о маме и бабушке, зрители увидели разные танцы, смешные пародии. Яркие выступления гостей из Лесколловского Дома культуры – Ирины Борисенко, Юрия Кокконена, Валентины Медведевой – вызвали овации зрительного зала. Полюбившийся всем ансамбль «Витраж» из поселка Стекланный отлично и артистично исполнил песню «Бегут года». А семейный дуэт Русановых – Сергея и Наталья своими голосами просто покорила всех! Спасибо за концерт!

И, конечно же, замечательным подарком каждой маме были цветы.

Светлана ШУТЕЕВА
Фото
Сергея КОМАРОВА



Один день в армии

Авторитет Российской армии растет год от года. Конкурс в военные университеты и училища очень высокий. Многие мальчишки, да и девчонки, мечтают связать свою жизнь со службой в армии.



Стало традицией в Куйвозовском сельском поселении каждый год 15 ноября, во Всероссийский день призывника, проводить ознакомительную экскурсию для старших школьников в воинской части. В прошлом году ребята побывали в воинской части в Лемболово, а сегодня старшекласников из Гарболовской школы и Лесновского Центра образования ждали в воинской части в деревне Керро. «Один день в армии» – под таким девизом прошел День призывника.

Началось мероприятие с построения на плацу и подъема Государственного флага РФ.

Ребята познакомились с армейской жизнью, техникой, каждый желающий попробовал разобрать и собрать автомат, посидеть в бронетранспортере, помаршировать строем. Побывали у вольера со служебными собаками, которые наравне со своими вожатыми «несут солдатскую службу», находят спрятанные предметы.

На территории воинской части установлен бюст Герою Советского Союза генералу Карбышеву Д.М., который не сломился в тяжелые военные годы, не перешел на сторону врагов и был зверски замучен фашистами в концлагере. Минутой молчания почтили его светлую память.

Двухчасовая экскурсия по территории части прошла на одном дыхании. Наиболее отличившимся и активным ребятам были вручены Грамоты от командира части, а всем участникам мероприятия – подарки от администрации. На свежем воздухе у всех разыгрался аппетит. Ребят накормили вкусным солдатским обедом, было предложено на выбор три первых блюда, три вторых, несколько салатов и напитков. Огромное спасибо за помощь в организации мероприятия командиру части Бариннову Александру Евгеньевичу и заместителю командира по работе с личным составом Амирову Айрату Камильевичу.

ВОЛКОВА М.А.



ПОЗДРАВЛЯЕМ С ЮБИЛЕЕМ!

С 90-летием –

Баранову Анну Дмитриевну

С 85-летием:

Лангинен Эйно Ивановича

Казанова Юрия Викторовича

Галалееву Нину Зинетовну

Валатину Валентину Дмитриевну

Письменную Ольгу Дмитриевну

С 80-летием –

Зайцева Алексея Степановича

С 75-летием:

Антонову Валентину Петровну

Терентьеву Ирину Васильевну

С юбилеем:

Лозгачева Ивана Степановича

Шадрину Валентину Александровну

Селицкую Галину Васильевну

Выборова Евгения Васильевича

Смирнову Галину Николаевну

Симаненко Анатолия Николаевича

Примите наши поздравления!

Желаем сил и вдохновения,

Любви огромной, море счастья,

Внимания близких и участия,

Пусть дом ваш будет полной чашей,

Удача будет в жизни вашей,

Хорошей в доме вам погоды,

Пусть стороной пройдут невзгоды.

А ещё крепкого здоровья и исполнения всех желаний.

**Администрация, совет депутатов,
Совет ветеранов МО «Куйвозовское сельское поселение»**

В единстве наша сила

День народного единства – сравнительно молодой праздник, его начали отмечать с 4 ноября 2005 года. Именно в этот день 2019 года в Гарболовском отделении Васкеловского Дома культуры состоялась музыкальная гостиная «В единстве наша сила».

Ведущая Нина Белова рассказала присутствующим об истории празднования Дня единства. Для жителей деревни Гарболово прозвучали стихи и песни о Родине, о народе, о любви к родной земле.

С поздравительным словом выступили глава муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» А.Е. Горюшкин, председатель Совета ветеранов С.В. Ситников. Порадовали зрителей своим творчеством ансамбль «Россияночка» и исполнитель современных песен Валерий Толочко.

Многие регионы России поддержали флеш-моб в честь Дня народного единства и организацию мероприятия в Интернете.

Сотрудники Васкеловского Дома культуры внесли свой небольшой вклад в сохранение народных традиций:

- сфотографировались в национальных костюмах;
- опубликовали фото в соцсетях.

Светлана ШУТЕЕВА



*Четыре века пролетели над Русью нашей с той поры,
Когда в бою мечи звенели и поднимались топоры,
Пожарский с Мининим спаяли и сберегли родную Русь!
И этот день в веках не сгинул,
А в памяти родной живет!
В России не иссякнет сила!
Ведь эта сила – наш народ!*



Вместе к успеху!

Команда Гарболовской школы заняла 1 место в Областном конкурсе перспективных моделей государственного-общественного управления образованием в 2019 году!

18 ноября на базе Ленинградского областного института развития образования состоялся второй тур областного конкурса по выявлению перспективных моделей государственного-общественного управления образованием. В нём приняли участие команды детских садов из Выборга, Волхова, Гарболовской средней общеобразовательной школы Всеволожского района, а также школ из Гатчинского, Лодейнопольского, Сланцевского районов.

Мероприятие прошло в формате пресс-конференции. Выступления команд состояли из двух частей: ораторские монологи, раскрывающие самый существенный и значимый опыт работы организации, а также публичный диалог – вопросы членов жюри о содержа-

нии деятельности органа ГОУ образовательной организации.

По сумме средних баллов, набранных по итогам двух туров, победителями конкурса стали: Детский сад № 25 из г. Выборга – среди дошкольных образовательных организаций; Гарболовская средняя общеобразовательная школа Всеволожского района – среди общеобразовательных организаций.

От Гарболовской школы участие в конкурсе принимали члены Управляющего Совета школы от родителей, педагогов, от ученического самоуправления и представители администрации МО «Куйвозовское сельское поселение».

В одиночку директору с управлением школой не справиться. Любому

руководителю нужны помощники. А в демократической школе, которую мы создаем, должна быть очень высокая степень участия: учащихся, учителей, родителей и общественности.

Не случайно, придя в школу в качестве директора, Кирилл Витальевич начал с создания Управляющего совета, который он видел прежде всего своим помощником. В его состав входят: 11 родителей, трое учащихся, шестеро педагогов от двух подразделений школы и дошкольного отделения, депутат от МО «Куйвозовское сельское поселение», представитель местной администрации, представитель учредителя. Целью работы Управляющего совета школы является содействие созданию в общеобразовательном учреждении

эффективных условий организации образовательного процесса.

В Управляющем совете работают три комиссии: по безопасности и охране здоровья, социально-правовая комиссия и финансово-хозяйственная. По итогам рейдов члены совета подают акты, при необходимости ходатайства директору школы о выявленных недостатках, о поощрении членов педагогического коллектива, о замене или ремонте техники, мебели. Проводят рейды по готовности школы к осенне-зимнему периоду, отслеживают температурный режим в школе и в дошкольном отделении.

Управляющим советом привлечено спонсорских средств в размере 206 000 рублей. Деньги идут в помощь по реализации проектов: «Открытие школьного радио «Новая волна», «Дизайн интерьера школьной рекреации», «Книга Памяти. Подвиг Андрея Коробичина», «Яблоневый сад. Возрождение», «Японский сад». Родители оказывают помощь в реализации проектов школьному ученическому самоуправлению, в проведении акций, ярмарок, принимают активное участие в волонтерской деятельности.

За последние три года значительно повысилась активность родителей. Они принимают участие в вебинарах, районных и областных конференциях, собраниях, отчитываются на публичном отчете директора о своей деятельности. От каждого класса приглашаются председатели родительских комитетов на заседания Управляющего совета, где рассматриваются выписки из решений родительских собраний, адресованные администрации, возникающие проблемы, просьбы и заслушиваются пожелания в адрес администрации школы.

Существует группа в соцсети «ВКонтакте» – «Управляющий совет Гарболовской школы». Между заседаниями можно всегда обратиться к председателю Шеметовой Т.М., которая уже третий год возглавляет наш Управляющий совет. Наша победа – это победа всего коллектива – родителей, учащихся и педагогов.

**Е.В. ВОРОНИНА,
Г.А. НАУМОВСКАЯ**



«Мы не просто вспоминаем день войны...»

Почти 75 лет прошло с тех пор, как закончилась самая страшная и кровопролитная Великая Отечественная война, унесшая за четыре года более 27 миллионов жизней. Каждый девятый житель не вернулся домой.

*Мы не просто вспоминаем день войны,
Не для слез и мемуаров вспоминаем.
Люди мира вспоминать о нём должны,
Мы об этом всей Земле напоминаем!*

29 октября у братского захоронения «31 километр Приозерского шоссе «Пушка» состоялся траурный митинг, посвященный перезахоронению останков восьми воинов Красной Армии, обнаруженных в ходе работ поисковиками из отрядов «Группа Безымянная» (командир Герман Сакс) и «Проводник» (командир Александр Борисов). Было найдено два медальона, один из которых удалось прочитать. Он принадлежал погибшему красноармейцу-пограничнику Левченко Петру Павловичу 1922 года рождения, уроженцу Воронежской области, убитому 7 сентября 1941 года, вблизи поселка Стекланный. Было ему всего 19 лет. К большому сожалению, попытки найти родственников не увенчались успехом.

Великая Отечественная война – это глубокая рана, которая навсегда скорбной тенью пролегла через судьбы миллионов людей.

Нам не дают забыть о ней взорванные доты, заросшие травой воронки и окопы, а главное – не найденные безымянные солдаты, которые до сих пор остались на передовой.

В ленинградской земле лежат сотни, тысячи солдат, которые ещё не обрели покой в братских могилах. Благодаря усилиям поисковых отрядов, просто неравнодушных людей ситуация исправляется, пусть через столько лет после окончания войны.

В траурном митинге приняли участие сотрудники администрации и депутаты муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение», Васкеловского Дома культуры, представители поисковых отрядов, настоятель храма «Всецарица» в деревне Керро иерей Олег Герасимов, учащиеся Гарболовской школы и Лесновского Центра образования, юнармейцы отряда «Патриот-Альфа», военнослужащие в/ч Керро, руководители ООО «ВРК», представители Совета ветеранов и жители муниципального образования.

Гробы с останками один за другим бережно опускают в могилу. Брошенная горсть земли – символ прощания с погибшими.

Тихо звучит траурная музыка, легкий ветерок разгоняет редкие снежинки, из-за туч выглянуло солнце. Установилась такая тишина и покой, словно природа вместе со всеми присутствующими успокоилась. Наконец-то выполнен долг перед павшими, они обрели покой, за-



хоронены как положено, по-христиански. Залпы воинского салюта – последние почести.

Литию по усопшим отслужил настоятель храма «Всецарица» в деревне Керро иерей Олег Герасимов.

Вечная слава Героям! Низкий поклон вам за подвиг, который вы совершили во имя мира на Земле!

Поминальные свечи зажгли на братской могиле, возложили цветы и венки.

*Под мирным небом дорогой Отчизны
Должны мы свято в памяти хранить*

*Солдат, в боях отдавших свои жизни,
Чтоб продолжалась нашей жизни нить.*

Третий раз у братского захоронения «31 километр Приозерского шоссе «Пушка» производится торжественное перезахоронение. Перезахоронено 130 найденных останков погибших солдат. Поисковые работы на территории поселения продолжают, значит, в скором времени вновь найденные останки павших героев обретут покой и будут преданы земле. Это наш святой долг.

ВОЛКОВА М.А.

ЭТО ВАЖНО!

О мерах пожарной безопасности при эксплуатации пиротехнических средств, установке ёлок и подключения электрических гирлянд

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы обращается к жителям и гостям Всеволожского района: необходимо соблюдать правила пожарной безопасности при эксплуатации пиротехнических средств, установке елок и подключении электрических гирлянд.

С наступлением зимнего периода времени возрастает опасность пожаров и травматизма людей из-за неосторожного обращения и использования пиротехнических средств, нарушений правил установки елок и подключения электрических гирлянд. Страдают как дети, так и взрослые. Наиболее типичные последствия неосторожного обращения и использования пиротехнических средств – это ожог рук, ног, лица, а также травмы.

ЧТОБЫ БЕДА НЕ ПРИШЛА В ВАШ ДОМ, НЕОБХОДИМО ВЫПОЛНЯТЬ СЛЕДУЮЩИЕ ПРАВИЛА:

- устанавливать елку на устойчивой подставке;
- не использовать для украшения елки легковоспламеняющиеся игрушки, вату, свечи, бумагу;
- не устанавливать елку вблизи отопительных приборов и путей эвакуации людей;

- не допускать использования в помещениях, вблизи елки, бенгальских огней, пиротехнических средств;
- не разрешать детям самостоятельно включать на елке электрогирлянды;
- не оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть электроприборы;
- электрические гирлянды должны быть заводского изготовления и полностью исправные.

В случае пожара немедленно вызвать пожарную охрану по телефону «01», «101».

- принять меры по эвакуации людей и тушению пожара подручными средствами;
- отключить от электрической сети бытовые электроприборы – гирлянды, телевизор и др.;
- при загорании искусственной елки нельзя браться за нее руками, следует накинуть на нее плотное одеяло или кошму;

- указать место пожара прибывшим пожарным подразделениям.

Применение пиротехнической продукции гражданского назначения запрещается:

- на территориях взрывоопасных и пожароопасных объектов, в полосах отчуждения железных дорог, нефтепроводов, газопроводов, линий высоковольтных электропередач;

- на крышах, балконах, лоджиях, выступающих частях фасадов зданий (сооружений); при погодных условиях, не позволяющих обеспечить безопасность при её использовании. Применять пиротехнику при ветре более 5 м/с;
- во время проведения митингов, демонстраций, шествий, пикетирования;
- лицами, не преодолевшими возрастного ограничения, установленного производителем.

КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

Держать работающие пиротехнические изделия в руках.

Наклоняться над работающим пиротехническим изделием и после окончания его работы, а также в случае его несрабатывания.

Производить запуск пиротехнических изделий в направлении людей, а также в места их возможного нахождения.

Применять пиротехнические изделия в помещении.

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы Всеволожского района УНД и ПР Главного управления МЧС России по Ленинградской области напоминает:

при возникновении любой чрезвычайной ситуации или происшествия необходимо срочно звонить в службу спасения по телефонам: 01 или 101.

Владельцам мобильных телефонов следует набрать номер: 101, 112 или 8 (813-70) 40-829.

У областных пенсионеров есть право льготного проезда в Петербурге на метро и наземном транспорте

В соответствии с договоренностью, достигнутой между губернатором Ленинградской области А.Ю. Дрозденко и губернатором Санкт-Петербурга А.Д. Бегловым, с сентября 2019 года всем пенсионерам – жителям Ленинградской области – предоставлено право льготного проезда на петербургском метрополитене и городском наземном транспорте Санкт-Петербурга по единому социальному проездному билету, который граждане ежемесячно активируют в местах продажи ЕСПБ, расположенных в отделениях Почты России на территории Ленинградской области.

Перечень пунктов продажи и порядок оформления ЕСПБ граждане могут уточнить по телефону информационно-справочной службы ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения»: call-center 8 (812) 679-01-05; единому социальному телефону: 8 (812) 611-46-13. Стоимость ЕСПБ составляет 400 рублей.

ГЕРБ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ

02 декабря 2019 года № 28
д. Куйвози

О формировании состава конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Областного закона Ленинградской области от 11.02.2015 № 1-03 «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, советом депутатов принято РЕШЕНИЕ:

1. В целях формирования состава конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области назначить в качестве членов конкурсной комиссии:

Горюшкин Александр Евгеньевич
Данини Владимир Викторович
Симонов Алексей Владимирович

- 3-х членов конкурсной комиссии, назначенных главой администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

2. Главе муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» обратиться в адрес главы администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области о назначении 3-х членов конкурсной комиссии на замещение должности главы администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Куйвозовский вестник» и на официальном сайте муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования
Горюшкин А.Е.



Победа над мусором

27 октября 2019 года в поселке Стекланный состоялась экологическая игра-квест «Чистое Куйвози». Более 50 жителей поселка и соседних деревень объединились в команды для участия в соревновании по уборке замусоренных территорий.

«Чистое Куйвози» – экологическое своеобразное командное соревнование по сборке и сортировке мусора – активная и интересная альтернатива общепринятому формату «субботника». Участники игры получают опыт обращения с отходами, их сортировки, берут на себя ответственность за чистоту территории, знакомятся друг с другом, вместе участвуют в общественно-полезном деле.

Мероприятие началось с регистрации участников и выдачи стартового набора, куда входили перчатки и мусорные пакеты. Также каждой команде было предложено вытянуть карточку с местоположением территории, которую необходимо было очистить от мусора. Всего получилось 7 команд. Были участники как самостоятельно прибывшие, так и делегации из разных учреждений и организаций.

После старта все команды очень активно принялись за сбор мусора. Разбегавшиеся по своим территориям участники забирались под кусты и, спускаясь в овраги, откапывали бутылки из-под сухих листьев. Горы из пакетов с сортированными отходами росли на глазах. Постепенно они стали очень внушительных размеров. Сложно даже представить, что весь этот мусор некоторое время назад находился на всей территории поселка Стекланный.



Итогом мероприятия стало отличное настроение, море позитивных эмоций и 167 мешков с мусором (79 смешанного мусора и 88 раздельно собранного). После проделанной работы всех угощали горячим чаем и вкусной кашей.

Лучшие команды были награждены ценными призами: 1 место заняла команда «Высшей народной школы д. Гарболово»; 2 место – команда «МКУ «Васкеловский СДК»; 3 место – команда «Экологи» (п. Стекланный).

Благодарим всех участников игры и организаторов-волонтеров АНО «Центр самореализации «Искра». До новых встреч!

Е. КОКОРИНА

Созвездие талантов

9 ноября 2019 года в городе Гатчина состоялся финал Пятого областного фестиваля-конкурса исполнителей эстрадной песни «Созвездие талантов», посвященного 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Проект «Созвездие талантов» впервые был реализован в 2011 году и на протяжении восьми лет раз в два года собирает вместе талантливых солистов и вокальные ансамбли со всей Ленинградской области. Возраст участников проекта от пяти до шестнадцати лет включительно.

В финал вышли около 250 человек, 55 номинантов боролись за главный приз фестиваля – Гран-при. Жюри фестиваля-конкурса составили настоящие мастера своего дела:

- Воскресенский Д.Ю. – композитор, поэт, общественный деятель, создатель и президент Международных певческих и хореографических ассамблей при проекте «Грани искусства»;

- Корушкина И.Ю. – преподаватель отделения народного сольного пения Санкт-Петербургского музыкального училища имени М.П. Мусоргского, певица, лауреат конкурса современной джазовой музыки;

- Решетникова Н.С. – старший преподаватель кафедры эстрадно-джазового искусства и мюзикла, кафедры музыковедения факультета музыкального искусства эстрады Санкт-Петербургского государственного института культуры, обладатель гранта «Музы Санкт-Петербурга», лауреат эстрадных и джазовых конкурсов.

От Васкеловского Дома культуры в конкурсе принимала участие Лиля Романюк, которая занимается у педагога Маргариты Михайловны Пиккарайнен. Лиля стала лауреатом фестиваля-конкурса и получила Диплом I степени. От всего сердца поздравляем Лилю и Маргариту Михайловну с победой! Желаем крепкого здоровья, новых творческих успехов и побед!

Светлана ШУТЕЕВА



О необходимости ежегодного технического обслуживания газового оборудования

В целях обеспечения безопасности потребителей газа специалисты АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» обращают внимание на основные моменты, касающиеся технического обслуживания внутриквартирного газового оборудования.

1. Периодичность технического обслуживания внутриквартирного газового оборудования.

Периодичность технического обслуживания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования установлена Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению (утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410).

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 09.09.2017 № 1091, внесшим изменения в Правила пользования газом, с указанного времени техническое обслуживание внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования должно проводиться не реже 1 раза в год.

2. Ответственность за отсутствие договора на техобслуживание газового оборудования.

Согласно п. 45 Правил поставки газа, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 21.07.2008 № 549и п. 80 Правил пользования газом, отсутствие у абонента договора на техобслуживание и ремонт внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также отказ в допуске представителя специализированной организации для выполнения работ по техобслуживанию газового оборудования является основанием для приостановки подачи газа (с предварительным письменным уведомлением абонента).

В этих случаях, в соответствии с п. 85 Правил пользования газом, для возобновления газоснабжения абоненту необходимо оплатить расходы, связанные с приостановлением и последующим возобновлением подачи газа.

Кроме того, за отказ в допуске представителя специализированной организации для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования (в случае уведомления о выполнении таких работ в установленном порядке), абонент может быть привлечен к административной ответственности по ст.9.23 КоАП РФ в виде административного штрафа.

3. Требования, которым должна отвечать компания, занимающаяся техобслуживанием газового оборудования.

Заключить договор на техническое обслуживание внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования можно со специализированной организацией, отвечающей требованиям, установленным в разделе 9 Правил пользования



газом. На территории Ленинградской области таким требованиям отвечает АО «Газпром газораспределение Ленинградская область».

4. Условия заключения договора на техобслуживание газового оборудования.

Порядок и условия заключения договора на техническое обслуживание и ремонт внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования определен Правилами пользования газом. В соответствии с п. 18 Правил пользования газом для заключения договора абоненту необходимо обратиться с заявкой в специализированную организацию

При себе необходимо иметь копию удостоверения личности; документы, подтверждающие право собственности (пользования) на помещение в многоквартирном доме или домовладение, в котором расположено газовое оборудование; документы, подтверждающие состав газового оборудования и соответствие входящего в него оборудования нормативным техническим требованиям, предъявляемым к этому оборудованию (технические паспорта, сертификаты соответствия и др.).

5. Информирование о предстоящем техобслуживании газового оборудования.

В соответствии с п. 46 Правил пользования газом конкретные дата и время выполнения работ (оказания услуг) по техническому обслуживанию доводятся компанией до сведения заказчика любым из следующих способов: путем размещения объявлений в местах общего доступа на информационных стендах, на подъездах многоквартирного дома, средствами телефонной связи, путем направления электронных и почтовых сообщений.

Если во время запланированного проведения работ никого не будет дома, можно позвонить по

указанному в объявлении номеру телефона и договориться о приходе специалиста в удобное для абонента время.

6. Перечень работ в рамках технического обслуживания газового оборудования.

Правилами пользования газом установлен минимальный перечень выполняемых работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, включающий в себя:

- проверку наличия тяги в дымовых и вентиляционных каналах;
- состояние соединительных труб с дымовым каналом;
- визуальную проверку (осмотр) целостности и соответствия нормативным требованиям оборудования, наличия к оборудованию свободного доступа, состояния окраски и креплений газопровода;
- проверку (приборным методом или обмыливанием) герметичности соединений (сварных, резьбовых) и отключающих устройств оборудования;
- проверку работоспособности оборудования, проверку работоспособности и смазку отключающих устройств, установленных на газопроводах;
- работы по разборке, смазке кранов газоиспользующего оборудования;
- проверку работоспособности устройств (предохранительная арматура, системы контроля загазованности), позволяющих автоматически отключить подачу газа при отклонении контролируемых параметров за допустимые пределы, ее наладка и регулировка (для соответствующего оборудования);
- регулировку процессов сжигания газа на всех режимах работы (для соответствующего оборудования), очистку горелок от загрязнений;

- инструктаж по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд.

7. Стоимость техобслуживания газового оборудования.

Согласно п. 40 Правил пользования газом цена договора на техобслуживание внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования определяется на основании тарифов на выполнение работ, рассчитываемых в соответствии с методическими рекомендациями, утверждаемыми Федеральной антимонопольной службой.

Стоимость услуг компании по техническому обслуживанию рассчитана на основании «Методических рекомендаций о правилах расчета стоимости технического обслуживания и ремонта внутридомового и внутриквартирного газового оборудования», утвержденных Приказом ФСТ России от 27.12.2013 № 269-з/8, и определяется на основании «Прейскуранта цен на услуги газового хозяйства по техническому обслуживанию и ремонту газораспределительных систем».

С действующим Прейскурантом можно ознакомиться на официальном сайте АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» www.gazprom-lenobl.ru.

8. Действия в случае выявления неполадок газового оборудования.

При обнаружении неисправности газового оборудования категорически запрещается пытаться самостоятельно устранить возникшие неполадки.

При появлении запаха газа следует немедленно прекратить использование газового оборудования, перекрыть краны на газопроводе и приборах, открыть окна и двери для проветривания. В загазованном помещении нельзя зажигать спички, курить, пользоваться электрическими приборами, электрическим звонком, включать и выключать электроосвещение. Необходимо оперативно покинуть помещение и позвонить в аварийную газовую службу.

9. Как отличить квалифицированных специалистов от мошенников.

Специалисты АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» заходят в дома и квартиры только в трех случаях: при плановом техническом обслуживании газового оборудования, при ремонте газового оборудования или при аварийных вызовах.

Чтобы обезопасить себя от мошенников, которые представляются работниками газовых служб, следует обращать внимание на их внешний вид. Сотрудник газораспределительной компании всегда одет в одежду с фирменным логотипом и имеет при себе служебное удостоверение с фотографией. Если во время визита специалиста возникли сомнения, можно позвонить по телефону 04 (с мобильного – 104) и уточнить, работает ли данный сотрудник по конкретному адресу.

Для заключения договора на техобслуживание газового оборудования можно подать заявку через официальный сайт компании www.gazprom-lenobl.ru или по телефону областного филиала АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» в г. Всеволожске (обслуживает Всеволожский район) : +7 (813-70) 41-337.

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» напоминает об опасности отравления угарным газом



С начала года на территории Ленинградской области участились случаи отравления угарным газом при эксплуатации бытового газового оборудования. Установлено, что в большинстве случаев их причиной является несоблюдение гражданами правил безопасности и требований нормативно-правовых актов.

В квартирах многоквартирных жилых домов отравление угарным газом происходит в основном при использовании обогревающего оборудования или колонок в ванных комнатах (санузлах). Газовые колонки устанавливаются самостоятельно, без проекта, а продукты сгорания из-за отсутствия дымоходов выводятся в вентиляционные каналы, не предназначенные для дымоотведения.

Угарный газ тем и коварен, что не имеет ни цвета, ни запаха, и почувствовать его невозможно. Поскольку он легче воздуха, есть опасность отравления жильцов вышерасположенных квартир, а это уже может грозить виновнику уголовной

ответственностью.

Для предупреждения возможных несчастных случаев отравления угарным газом важно своевременно проверять состояние дымоходов, вентиляционных каналов и оголовков дымоходов. При работе газовых приборов необходимо проверять тягу до включения и во время их работы. При наличии отопительного котла следует проверять, полностью ли открыт шибер.

АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» напоминает:

категорически запрещается самовольно устанавливать или ремонтировать газовое оборудование, пользоваться неисправными газовыми приборами. При поломке или нарушении их работы, при запахе газа, известных случаях самовольного установления соседями газовых колонок необходимо незамедлительно обратиться в газовую службу по телефону 04 (с мобильного – 104 или 112).

О ёлках к Новому году

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ И ГОСТИ ВСЕВОЛОЖСКОГО РАЙОНА! Всеволожское лесничество доводит до вашего сведения, что с 16 декабря 2019 г. вам предоставляется возможность самостоятельной заготовки деревьев хвойных пород для новогодних праздников для собственных нужд.

Согласно Областному закону Ленинградской области № 160-оз от 13.11.2007 года отпускается одна ель на одного человека.

Заключение договора купли-продажи в будние и выходные дни с 10.00 до 15.00 осуществляется лично в конторе лесничества при предъявлении паспорта гражданина РФ по адресу:

188664, Ленинградская область, Всеволожский район, п.г.т. Токсово, ул. Гагарина, д. 22. Телефон для справок 8 (812) 616-25-87.

На основании Приказа Комитета по природным ресурсам Ленинградской области № 120 от 19.12.2009 г. в 2019 году плата по договору купли-продажи елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников с гражданами для собственных нужд НЕ ВЗИМАЕТСЯ.

Коллектив Всеволожского лесничества поздравляет вас с наступающим Новым, 2020 годом! Желаем здоровья, мира, удачи и благополучия. Пусть в наступающем году с вами произойдет то самое чудо, о котором вы так все мечтаете. Хотя у каждого оно свое, но оно обязательно самое необходимое и важное!

Анатолий Федорович ПЕТРОВ,
директор Всеволожского лесничества,
заслуженный лесовод Российской Федерации

**ГЕРБ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

02 декабря 2019 года

№ 27

д. Куйвози

О проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 11.02.2015 № 1-оз «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, советом депутатов принято РЕШЕНИЕ:

1. Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 24 декабря 2019 года в 11.00.

2. Установить место проведения конкурса: Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Куйвози, улица Александрова, дом 6, кабинет совета депутатов.

3. Установить место и время приема документов для участия в конкурсе: Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Куйвози, улица Александрова, дом 6, кабинет совета депутатов; ежедневно (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 05 декабря 2019 года по 15 декабря 2019 г. включительно с 10.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00).

4. Установить место работы конкурсной комиссии: Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Куйвози, улица Александрова, дом 6, кабинет совета депутатов.

5. Утвердить текст объявления о проведении конкурса о проведении конкурса на замещение должности главы муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 1).

6. Конкурсной комиссии опубликовать объявление о приеме документов для участия в конкурсе, условия и порядок проведения конкурса, установленные Положением о конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования, утвержденным решением совета депутатов № 11 от 03 декабря 2019 года в газете «Куйвозовский вестник» и на официальном сайте муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение».

7. Назначить на 24 декабря 2019 года 16 часов 00 минут заседание совета депутатов по назначению на должность главы администрации одного из кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

8. Главе муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области заключить контракт с главой администрации, назначенным советом депутатов.

9. Утвердить проект контракта для главы администрации с учетом требований и норм действующего законодательства (Приложение № 2).

10. Направить обращение главе администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в целях назначения членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение».

11. Опубликовать настоящее решение в газете «Куйвозовский вестник» и на официальном сайте муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение».

12. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

13. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования Горюшкин А.Е.

Приложение № 1 к решению совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 02 декабря 2019 года № 27

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Конкурсная комиссия объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

К участию в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, (либо граждане иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе), владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и Ленинградской области о муниципальной службе квалификационным требованиям к должности главы администрации муниципального образования.

Квалификационные требования, предъявляемые к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности:

- высшее образование;
- не менее четырех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее пяти лет стажа работы по специальности;
- стаж работы на должностях руководителей в организациях, учреждениях и предприятиях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не менее пяти лет на дату проведения конкурса;
- наличие положительного отзыва с предыдущего места службы (работы).

Квалификационные требования, предъявляемые к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, главы администрации:

знание: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; устава муниципального образования;

федеральных и областных законов, регулирующих общие принципы организации представительных и исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, организации местного самоуправления, муниципальной службы;

форм планирования и контроля деятельности организации; методов оценки эффективности деятельности организации и методов управления персоналом; организации документооборота; правил внутреннего трудового распорядка, а также делового этикета;

навыки: руководящей работы; оперативного принятия и реализации управленческих решений, прогнозирования их последствий;

управления персоналом; ведения деловых переговоров; публичного выступления;

Лицо не допускается к участию в конкурсе в случае:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей главы администрации, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну;

- наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения.

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

- наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при подаче документов в соответствии с п. 5 настоящей главы;

- непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

- признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

- гражданин, достигший возраста 65 лет.

- гражданин в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

- 1) заявление об участии в конкурсе на замещение должности главы администрации;
- 2) три фотографии 4х6;
- 3) собственноручно заполненную и подписанную:

3.1. анкету по форме, установленной Распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р (ред. от 16.10.2007) «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»;

3.2. анкету по форме 4, утвержденную в составе Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне Постановлением Правительства РФ от 06.02.2010 № 63(ред. от 01.11.2012) "Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне";

4) паспорт;

5) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

6) документ об образовании;

7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

8) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

9) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

10) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

11) справка об отсутствии медицинских противопоказаний для работы со сведениями, составляющими государственную тайну;

12) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

13) письменное согласие гражданина на оформление его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;

14) отзыв с предыдущего места работы (службы) и по желанию другие сведения.

15) акты гражданского состояния.

При несвоевременном или неполном представлении по уважительным причинам документов, указанных выше, председатель конкурсной комиссии вправе перенести сроки приема документов для участия в конкурсе. Несвоевременное или неполное представление документов без уважительных причин является основанием для отказа лицу в приеме документов для участия в конкурсе.

Прием документов осуществляется с 05 декабря 2019 года по 15 декабря 2019 года (включительно) с 10.00 до 17.00 ежедневно (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с перерывом с 13.00 до 14.00, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Куйвози, улица Александрова, дом 6, кабинет совета депутатов.

Проведение конкурса на замещение должности главы администра-

ции муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области назначено на 24 декабря 2019 года в 11.00.

Место проведения конкурса: Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Куйвози, улица Александрова, дом 6, кабинет совета депутатов.

Место работы конкурсной комиссии: Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Куйвози, улица Александрова, дом 6, кабинет совета депутатов.

Проект контракта для главы администрации муниципального образования с учетом требований норм действующего законодательства утвержден решением совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 02 декабря 2019 года № 27 (Приложение № 2).

Подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте муниципального образования: <http://www.adm-kyivozy.ru> или по телефону 8 (813-70) 51-282.

Приложение № 2 к решению совета депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 02 декабря 2019 года № 27

**КОНТРАКТ
С ГЛАВОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

д. Куйвози "___" _____ 20__ года

Муниципальное образование «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в лице главы муниципального образования _____, (фамилия, имя, отчество) действующего на основании устава муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Устав), именуемого в дальнейшем "Представитель нанимателя", с одной стороны, и гражданин Российской Федерации (либо гражданин иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе) _____, фамилия, имя, отчество) назначенный на должность главы администрации муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) на основании _____, (дата и номер нормативного правового акта совета депутатов о назначении на должность) именуемый в дальнейшем "Глава администрации", с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему контракту Глава администрации берет на себя обязательства, связанные с осуществлением полномочий по должности Главы администрации, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить осуществление Главой администрации полномочий в соответствии с законодательством, своевременно и в полном объеме выплачивать Главе администрации денежное содержание и предоставлять социальные гарантии.

1.2. Осуществлением полномочий по должности Главы администрации является обеспечение осуществления администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, в случае если отдельные государственные полномочия переданы органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области (далее также – отдельные государственные полномочия) и отнесены к компетенции администрации.

1.3. Настоящий контракт заключается на срок полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего решения о назначении лица на должность главы администрации (до начала работы представительного органа муниципального образования нового созыва), но не менее чем на два года, в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.4. Дата начала осуществления Главой администрации должностных полномочий _____ (число, месяц, год).

1.5. Место работы: Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Куйвози, улица Александрова, дом 6.

2. Права и обязанности Главы администрации

2.1. В целях решения вопросов местного значения Глава администрации имеет право:

1) издавать постановления администрации по вопросам местного значения, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации;

2) заключать от имени муниципального образования договоры в пределах компетенции администрации, установленной Уставом, в том числе трудовые договоры, а также выдает доверенности, в соответствии с действующим федеральным законодательством;

3) отменять акты руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Ленинградской области или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, советом депутатов муниципального образования или главой муниципального образования.

2.2. В целях решения вопросов местного значения Глава администрации обязан:

1) осуществлять общее руководство деятельностью администрации муниципального образования, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

2) разрабатывать и представлять на утверждение совета депутатов муниципального образования структуру администрации, формировать штат администрации муниципального образования в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;

3) утверждать положения о структурных подразделениях администрации и устанавливать порядок утверждения должностных инструкций муниципальных служащих администрации;

4) осуществлять функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью совета депутатов муниципального образования и депутатов муниципального образования);

5) разрабатывать и вносить в совет депутатов муниципального образования на утверждение проект местного бюджета муниципального образования, планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, а также отчеты об их исполнении;

6) осуществлять полномочия представителя нанимателя (работодателя) для муниципальных служащих администрации и работников администрации, исполняющих обязанности по техническому обеспечению

деятельности администрации;

7) назначать на должность и освобождать от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных администрации;

8) осуществлять иные полномочия, предусмотренные Уставом и положением об администрации.

2.3. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации имеет право:

1) принимать предусмотренные Уставом муниципальные правовые акты, а также осуществлять иные необходимые действия на основании и во исполнение положений федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Ленинградской области по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) заключать контракты и договоры, необходимые для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) принимать решения об обжаловании в судебном порядке (при несогласии) предписаний органов государственной власти, осуществляющих в пределах своей компетенции регулирование отношений в сфере передаваемых отдельных государственных полномочий (далее – уполномоченные государственные органы), об устранении нарушений требований законодательства по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

4) представлять администрацию в суде, надзорных, контрольных и иных государственных органах:

по делам об оспаривании действий (бездействия) органов местного самоуправления при осуществлении ими отдельных государственных полномочий,

по делам, связанным с осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

2.4. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации обязан:

1) осуществлять контроль за надлежащим и своевременным исполнением муниципальных правовых актов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) организовывать и обеспечивать целевое и эффективное использование субвенций из регионального фонда компенсаций;

3) обеспечивать сохранность и эффективное использование материальных средств, переданных в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий;

4) обеспечивать своевременное и точное выполнение письменных предписаний уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований федеральных и областных законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

5) обеспечивать надлежащее составление и своевременное представление уполномоченным государственным органам отчетности по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

6) обеспечивать своевременное представление уполномоченным государственным органам документов и материалов для государственного контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий;

7) обеспечивать неразглашение сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

8) обеспечивать своевременный возврат в областной бюджет Ленинградской области неизрасходованных сумм субвенций из регионального фонда компенсаций в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям;

9) организовывать и обеспечивать своевременную передачу уполномоченному государственному органу материальных средств, переданных в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий, в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям.

2.5. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации имеет право на реализацию установленных федеральными законами основных прав муниципального служащего, а также осуществление иных прав, предусмотренных федеральными и областными законами, Уставом, а также настоящим контрактом.

2.6. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации должен исполнять обязанности, предусмотренные федеральными и областными законами, Уставом, а также настоящим контрактом.

2.7. Глава администрации несет установленную законодательством ответственность за нарушение запретов, связанных с муниципальной службой, несоблюдение ограничений и невыполнение обязательств, установленных федеральными законами, неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных полномочий, утрату или порчу государственного и муниципального имущества, предоставленного ему для исполнения полномочий.

3. Права и обязанности Представителя нанимателя

3.1. Представитель нанимателя имеет право:

1) требовать от Главы администрации соблюдения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава, муниципальных правовых актов;

2) требовать от Главы администрации надлежащего осуществления должностных полномочий;

3) поощрять Главу администрации за безупречное и эффективное осуществление им своих полномочий;

4) применять к Главе администрации дисциплинарные взыскания, а также взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случае совершения им дисциплинарных проступков или коррупционных правонарушений;

5) реализовывать другие права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

3.2. Представитель нанимателя обязан:

1) соблюдать положения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава, муниципальных правовых актов;

2) обеспечить Главе администрации:

а) условия, необходимые для осуществления должностных полномочий;

б) выплату денежного содержания в соответствии с настоящим контрактом;

в) социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

г) дополнительные гарантии, предусмотренные законодательством Ленинградской области и Уставом;

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

4. Оплата труда

4.1. Лицу, замещающему должность Главы администрации, устанавливается денежное содержание, включающее:

должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью (далее – должностной оклад) в размере _____ рублей в месяц; ежемесячную надбавку к должностному окладу в соответствии с присвоенным классным чином, размер которой определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов; ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в размере _____ процентов этого оклада;

ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере _____ процентов этого оклада, которая выплачивается в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

ежемесячную надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере _____ процентов этого оклада;

премию за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов; ежемесячное денежное поощрение, размер которого определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, размер которых определяется в соответствии с положением, утвержденным правовым актом совета депутатов;

другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и областными законами.

4.2. Размер должностного оклада по должностям муниципальной службы в Ленинградской области ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

4.3. Размер оплаты труда Главы администрации может быть изменен при введении нормирования оплаты труда муниципальных служащих в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

5. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий день.

5.2. Время начала и окончания работы определяется с учетом действующих в администрации правил внутреннего трудового распорядка.

5.3. Время отдыха Главы администрации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

Главе администрации предоставляются:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью _____ календарных дней.

5.4. Сроки начала и окончания отпуска определяются по согласованию с главой муниципального образования.

6. Условия профессиональной деятельности и гарантии

6.1. Главе администрации обеспечиваются организационно-технические условия, необходимые для осуществления полномочий, в том числе рабочее место, оборудованное средствами связи и оргтехникой и отвечающее требованиям правил охраны труда и техники безопасности.

6.2. Главе администрации предоставляются гарантии в соответствии с федеральными законами, дополнительные гарантии – в соответствии с областными законами и Уставом.

7. Дополнительные условия контракта

7.1. Глава администрации добровольно принимает на себя обязательства, связанные с допуском к государственной тайне, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

В соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне» и иными нормативными правовыми актами о государственной тайне, Глава администрации принимает на себя перед государством обязательства по неразглашению доверенных сведений, составляющих государственную тайну, дает согласие на частичные, временные ограничения своих прав, которые могут касаться:

- права на распространение сведений, составляющих государственную тайну, и на использование открытий и изобретений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;

- права на неприкосновенность частной жизни при проведении проверочных мероприятий в период оформления (переоформления) допуска к государственной тайне.

Глава администрации обязан:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

- в случае принятия решения о временном ограничении права на выезд из Российской Федерации в 5-дневный срок передать имеющийся заграничный паспорт на хранение в администрацию до истечения установленного срока ограничения прав Главы администрации;

- в полном объеме и своевременно информировать Представителя нанимателя об изменениях в анкетных и биографических данных и о возникновении оснований для отказа в допуске к государственной тайне, предусмотренных Законом Российской Федерации «О государственной тайне»;

- представлять в установленном порядке Представителю нанимателя документы об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, согласно перечню, утверждаемому федеральным органом государственной власти, уполномоченным в области здравоохранения и социального развития;

- в случае попытки посторонних лиц получить информацию секретного характера немедленно сообщить об этом в режимно-секретное подразделение администрации или в органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

Глава администрации предупрежден о том, что в случае даже однократного нарушения принятых на себя обязательств, а также при возникновении обстоятельств, являющихся основанием для отказа в допуске к государственной тайне, допуск к государственной тайне может быть

прекращен и Глава администрации будет отстранен от работы со сведениями, составляющими государственную тайну, а контракт с ним будет расторгнут.

Глава администрации в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне» в случае прекращения допуска к государственной тайне не освобождается от взятых обязательств по неразглашению сведений, составляющих государственную тайну.

Глава администрации обязуется добросовестно выполнять свои обязательства, строго сохранять доверенные ему сведения, составляющие государственную тайну.

Глава администрации предупрежден, что за разглашение сведений, составляющих государственную тайну, или утрату носителей сведений, составляющих государственную тайну, а также за нарушение режима секретности будет привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Лицо, замещающее должность Главы администрации, подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

Обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу лица, замещающего должность Главы администрации, в связи с исполнением им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Обязательное государственное социальное страхование лица, замещающего должность Главы администрации, на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Выплаты по обязательному государственному страхованию производятся в случаях, порядке и размерах, которые установлены федеральными законами.

8. Ответственность сторон

8.1. Представитель нанимателя и Глава администрации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с федеральными законами и настоящим контрактом.

8.2. За прямой действительный ущерб, причиненный муниципальному имуществу, Глава администрации несет полную материальную ответственность в соответствии с порядком и условиями, установленными действующим законодательством.

8.3. В части осуществления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Глава администрации несет ответственность в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

8.4. Ответственность Главы администрации перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения им Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, областных законов, Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления переданных отдельных государственных полномочий.

9. Изменение условий контракта

9.1. Изменение условий настоящего контракта допускается только по соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Соглашение об изменении условий контракта заключается в письменной форме.

9.2. Представитель нанимателя обязан предупредить Главу администрации о необходимости изменения условий настоящего контракта в письменной форме не позднее чем за два месяца до даты подписания соответствующего соглашения.

9.3. По остальным вопросам, которые не предусмотрены настоящим контрактом, стороны руководствуются действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

10. Основания прекращения контракта

10.1. Настоящий контракт подлежит прекращению (расторжению), в том числе досрочно, по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, а также федеральными законами о муниципальной службе и общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

10.2. По соглашению сторон или в судебном порядке настоящий контракт может быть расторгнут на основании:

1) заявления совета депутатов муниципального образования «Куйзововское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области или Представителя нанимателя – в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) заявления Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами;

3) заявления Главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления;

4) заявления Главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами государственной власти Ленинградской области.

10.3. В случае расторжения настоящего контракта по соглашению сторон или в судебном порядке в связи с нарушениями его условий органами местного самоуправления и/или органами государственной власти Ленинградской области Главе администрации предоставляются гарантии и выплачиваются компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

11. Разрешение споров

Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: первый экземпляр передается Главе администрации, второй экземпляр хранится у Представителя нанимателя.

12.2. Получение Главой администрации экземпляра контракта подтверждается подписью Главы администрации на экземпляре контракта, хранящемся у Представителя нанимателя.

13. Подписи сторон

Представитель нанимателя _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) "___" _____ 20__ года (место печати):

Адрес представительства органа местного самоуправления: _____ Телефон _____

Глава администрации _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись) "___" _____ 20__ года

Паспорт: серия _____ выдан _____ (кем, когда)

Идентификационный номер налогоплательщика _____ Адрес: _____ Телефон _____

ГЕРБ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУЙВОЗОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 ноября 2019 года

д. Куйвози

№ 447

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2019 года

В соответствии со статьей 264.2 пункта 5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по итогам отчетности главного распорядителя за 9 месяцев 2019 года, администрация муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2019 года по доходам в сумме 109793,3 тысячи рублей и по расходам в сумме 145190,6 тысячи рублей, с превышением расходов над доходами (бюджетный дефицит) в сумме 35397,3 тысячи рублей со следующими показателями:

- по доходам бюджета муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2019 года по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1;

- по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 9 месяцев 2019 года согласно приложению 2;

- по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2019 года, согласно приложению 3;

- по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2019 года согласно приложению 4;

- по объектам строительства и капитальных вложений муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2019 года согласно приложению 5;

- по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2019 года по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета согласно приложению 6;

- объем межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за 9 месяцев 2019 года согласно приложению 7.

- объем безвозмездных поступлений из бюджетной системы Российской Федерации в бюджет муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2019 года согласно приложению 8.

2. Начальнику отдела финансово-экономического и бухгалтерского учета – главному бухгалтеру Каракозовой И.Ю. направить отчет об исполнении бюджета за 9 месяцев 2019 года в совет депутатов муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Куйвозовский вестник» и на официальном сайте муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

И.о. главы администрации Ю.В. Калинин

Приложение 1 к постановлению главы администрации от 15.11.19 № 447**ИСПОЛНЕНИЕ ПО ДОХОДАМ БЮДЖЕТА муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2019 года**

Код	Наименование	2019 год	
		Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
1010000000000000	Налоги на прибыль, доходы	13267,6	11645,5
10102000010000110	- налог на доходы физических лиц (687,1)	13267,6	11645,5
10600000000000000	Налоги на имущество	62804,9	33160,0
10601030100000110	Налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты поселений	4800,0	1071,4
10606000000000110	Земельный налог	58004,9	32088,6
10503010010000110	ЕСХН	0,0	38,8
10800000000000000	Государственная пошлина	50,0	25,8
10804020110000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий.	50,0	25,8
Итого налоговые доходы		76122,5	44870,1
11100000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	10524,26	4594,6
11105075100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	9118,2	3553,5
11109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муницип. бюджет. автономных учреждений, а также имущества муницип. унитарных предприятий, в том числе казенных)	1406,06	1041,1
11690000000000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	1000,0	0,00
11300000000000000	Доходы от оказания платных услуг	242,0	128,0
11301995100000130	Прочие доходы бюджетов поселений от оказания платных услуг	242,0	128,0
11302990000000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	0,0	298,5
Итого неналоговые доходы		11766,26	5021,1
Всего налоговые и неналоговые доходы		87888,76	49891,2
20000000000000000	Безвозмездные поступления	21904,6	11966,54
20215001150000151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности	7729,8	6956,8
20220077150000151	Субсидии бюджетам сельских поселений на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	2320,0	0,0
20229999150000151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений 1028,8+3075,3	4104,1	4104,1
20230024150000151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	7,04	7,04
20220299100000151	Межбюджетные трансферты на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда	1108,1	0,0
20220302100000151	Межбюджетные трансферты на оплату приобретаемой площади жилых помещений до строительных нормативов	1002,1	0,0
20203015150000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	556,5	417,4
20249999100000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений		135,7
20245160050000151	межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований городских и сельских поселений	7140,0	347,5
21960010100000150	Возврат прочих остатков субсидий	0,0	-2,0
Всего доходов		109793,3	61857,74

Приложение 2 к постановлению главы администрации от 15.11.19 № 447**ИСПОЛНЕНИЕ бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 9 месяцев 2019 года**

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	ПР	Сумма (тыс. руб.)	
					2019 г. План	2019 г. Исполнение
Муниципальная программа "Организация и проведение культурно-массовых мероприятий на территории "Куйвозовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2019-2021 г.г.	41 0 0000000				3949,00	3457,60
Расходы на подготовку и проведение прочих мероприятий в области культуры и отдыха населения	41 0 0100230	240			3424,00	3212,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	41 0 0100230	240	01	13	3424,00	3212,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	41 0 0100230	850	01	13	525,00	245,60
Муниципальная программа "Газификация населенных пунктов муниципального образования "Куйвозовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 г.г."	42 0 0000000				0,00	0,00
Проектирование, строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (в том числе проектно-изыскательские работы)	42 0 01S0660				0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	42 0 01S0660	410			0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	42 0 01S0660	410	05	02	0,00	0,00
Проектирование, строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (в том числе проектно-изыскательские работы) за счёт субсидий других бюджетов	42 0 01S0660				0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	42 0 01S0660	410			0,00	0,00
Коммунальное хозяйство	42 0 01S0660	410	05	02	0,00	0,00
Муниципальная программа " Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в муниципальном образовании "Куйвозовское сельское поселение" Всеволожского района Ленинградской области на 2019-2021 г.г."	43 0 0000000				2580,50	1047,40
Подпрограмма "Развитие молодежной политики в муниципальном образовании "Куйвозовское сельское поселение"	43 1 0000000				1418,00	567,60
Мероприятия по реализации творческого потенциала молодежи	43 1 0100710				1418,00	567,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	43 1 0100710	240	07	07	1418,00	567,60
Молодежная политика и оздоровление детей	43 1 0100710	240	07	07	1418,00	567,60
Подпрограмма "Развитие физической культуры, спорта в муниципальном образовании "Куйвозовское сельское поселение"	43 2 0000000				1162,50	479,80
Организация и проведение мероприятий по физической культуре и спорту для детей и молодежи	43 2 0100720				1162,50	479,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	43 2 0100720	240			1162,50	479,80
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	43 2 0100720	240	11	05	1162,50	479,80
Муниципальная программа "Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий на территории "Куйвозовского сельского поселения" на 2019 -2021 годы"	45 0 0000000				0,00	0,00
"Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий в рамках "Государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области"	45 0 02S0880				0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	45 0 02S0880	240			0,00	0,00
Благоустройство	45 0 02S0880	240	05	03	0,00	0,00
Мероприятия по созданию условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий по местным инициативам	45 0 02S0880				0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	45 0 02S0880	240			0,00	0,00
Благоустройство	45 0 02S0880	240	05	03	0,00	0,00
Муниципальная программа "Безопасность на территории МО "Куйвозовское сельское поселение" на 2019-2021 г.г.	46 0 0000000				6265,06	1861,20
Подпрограмма " Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ГО и ЧС на территории МО "Куйвозовское сельское поселение" на 2019-2021 г.г."	46 1 0000000				855,06	482,40
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	46 1 0100500				855,06	482,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	46 1 0100500	240			855,06	482,40
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	46 1 0100500	240	03	09	855,06	482,40
Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охрана их жизни и здоровья на территории МО "Куйвозовское сельское поселение" на 2019-2021 г.г.	46 2 0000000				120,00	120,00
Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охрана их жизни и здоровья	46 2 0100500				120,00	120,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	46 2 0100500	240			120,00	120,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	46 2 0100500	240	03	09	120,00	120,00
Подпрограмма "Обеспечение правопорядка и профилактика правонарушений на территории МО "Куйвозовское сельское поселение" "Безопасный город" на 2019-2021 г.г."	46 4 0000000				2875,00	850,10
Обеспечение правопорядка и профилактика правонарушений	46 4 0100500				2875,00	850,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	46 4 0100500	240			2875,00	850,10
Основные программные мероприятия "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма" "Безопасный город"	46 4 0100500	240	03	09	2875,00	850,10
Подпрограмма "Обеспечение мер первичной пожарной безопасности на территории МО "Куйвозовское сельское поселение" на 2019-2021 г.г."	46 2 0000000				865,00	274,00
Мероприятия по пожарной безопасности	46 2 0100550				865,00	274,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	46 2 0100550	240			865,00	274,00
Пожарная безопасность	46 2 0100550	240	03	10	865,00	274,00
Подпрограмма "Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них на территории МО "Куйвозовское сельское поселение" на 2019-2021 г.г."	46 3 0000000				1550,00	134,70
Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения	46 3 0100500				1550,00	134,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	46 3 0100500	240			1550,00	134,70
Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения "Разработка комплексной схемы организации дорожного движения"	46 3 0100500	240	04	09	1550,00	134,70
Муниципальная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования Куйвозовское сельское поселение " Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2019-2021 год.	44 0 0000000				2275,60	0,00
Оплата за квартиры по переселению	44 1 02S9000	410			82,70	0,00
Бюджетные инвестиции	44 1 02S9602	410	05	01	82,70	0,00
Оплата за дополнительные метры квартиры по переселению	44 1 F3674S	410	05	01	82,70	0,00
Бюджетные инвестиции	44 1 02S8602	410	05	01	124,40	0,00
Бюджетные инвестиции	44 1 F367483				1108,10	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	44 1 F367483	400	05	01	1108,10	0,00
Оплата за квартиры по переселению	44 1 F367483	410	05	01	1108,10	0,00
Бюджетные инвестиции	44 1 F367483	412	05	01	1108,10	0,00
Бюджетные инвестиции	44 1 F367484				1002,10	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	44 1 F367484	400	05	01	1002,10	0,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	44 1 F367484	410	05	01	1002,10	0,00
Оплата за квартиры по переселению	44 1 F367484	412	05	01	1002,10	0,00
Муниципальная программа "О содействии развитию иных форм местного самоуправления на территории деревни Куйвози, являющейся административным центром поселения"	48 0 0000000				6028,80	6028,00
Мероприятия о содействии развитию иных форм местного самоуправления на части территорий населенных пунктов Ленинградской области, являющихся административными центрами поселений"	48 0 01S4390				1028,80	1028,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	48 0 01S4390	240			1028,80	1028,00
Благоустройство	48 0 01S4390	240	05	03	1028,80	1028,00
Мероприятия о содействии развитию иных форм местного самоуправления на территории деревни Куйвози, являющейся административным центром поселения	48 0 01S4390				5000,00	5000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	48 0 01S4390	240			5000,00	5000,00

Благоустройство	48 0 01S4390	240	05	03	5000,00	5000,00		
Расходы на участие (софинансирование) в программе "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище"	23 0 000000				0,00	0,00		
Социальное обеспечение населения	23 0 01S0740	540			0,00	0,00		
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на поддержку граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, за счет местных бюджетов	44 0 01S0740	540	10	03	0,00	0,00		
ИТОГО по ПРОГРАММАМ					21098,96	12394,20		
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	22 0 000000				27318,04	17329,90		
Обеспечение деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	22 0 0100000				2520,78	1771,40		
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	22 0 0100140				1190,78	1172,30		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	22 0 0100140	120			1190,78	1172,30		
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления	22 0 0100140	120	01	03	1556,18	1172,30		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	22 0 0400140	120	01	03	0,00	0,00		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	22 0 0300000				610,90	428,40		
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления	22 0 0300140	120	01	03	610,90	428,40		
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления	22 0 0300140	120	01	03	610,90	428,40		
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	22 0 0100150				840,00	350,80		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	22 0 0100150	120			840,00	350,80		
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления	22 0 0100150	120	01	03	840,00	350,80		
Расходы на обеспечение функций ОМСУ в рамках обеспечения деятельности представительного органа	22 0 0100150				490,00	248,30		
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	22 0 0100150	240			490,00	248,30		
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления	22 0 0100150	240	01	03	490,00	248,30		
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	22 0 0100000				21046,36	12928,70		
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	22 0 0100140				16062,80	10731,20		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных органов)	22 0 0100140	120			16062,80	10731,20		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	22 0 0100140	120	01	04	16062,80	10731,20		
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	22 0 0116020				135,70	135,70		
Поощрение за достижение наилучших результатов социально-экономического развития	22 0 0116020	120			135,70	135,70		
Поощрение за достижение наилучших результатов социально-экономического развития	22 0 0116020	120	01	04	135,70	135,70		
Расходы на обеспечение функций ОМСУ в рамках обеспечения деятельности депутатов представительного органа МО	22 0 0100150				4757,86	2127,00		
Расходы на обеспечение функций ОМСУ в рамках обеспечения деятельности депутатов представительного органа МО	22 0 0100150				4757,86	2127,00		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	22 0 0100150	120	01	04	1265,16	70,20		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	22 0 0100150	240	01	04	3492,70	2056,80		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	22 0 0200150				90,00	70,50		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	22 0 0100150	850			90,00	70,50		
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	22 0 0100150	850	01	04	90,00	70,50		
Обеспечение деятельности главы местной администрации	22 0 0200000				1640,00	1001,40		
Расходы на выплаты по оплате труда работников ОМСУ в рамках обеспечения деятельности аппаратов МО	22 0 0200140	120			1640,00	1001,40		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	22 0 0200140	120	01	04	1640,00	1001,40		
Обеспечение проведения выборов и референдумов	22 0 0200000				1500,00	1200,00		
Непрограммные расходы органов местного самоуправления МО "Куйзовское сельское поселение"	22 0 0202019	240			1500,00	1200,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд (КОСГУ-296)	22 0 0202019	240	01	07	1500,00	1200,00		
НЕПРОГРАММНЫЕ РАСХОДЫ органов местного самоуправления муниципального образования "Куйзовское сельское поселение"	23 0 0000000				83422,40	54891,40		
Резервный фонд администрации муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления муниципального образования "Куйзовское сельское поселение"	23 0 0100000				2000,00	0,00		
Резервные средства	23 0 0100200	870			2000,00	0,00		
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	23 0 0100200	870	01	11	2000,00	0,00		
Расходы на обеспечение деятельности государственных казенных учреждений в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления муниципального образования "Куйзовское сельское поселение"	23 0 0100000				19383,20	19160,50		
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) учреждений	23 0 0100160	110			6843,60	5417,40		
Культура	23 0 0100160	110	08	01	6843,60	5417,40		
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 0100160	240			5681,60	8280,70		
Культура	23 0 0100160	240	08	01	5681,60	3496,50		
Проектирование, строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (в том числе проектно-изыскательские работы)	23 0 8610160	240			0,00	0,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного и (муниципальных) имущества	23 0 86S0160	240	08	01	0,00	0,00		
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	23 0 0100160	800			15,00	3,00		
Культура	23 0 0100160	850	08	01	15,00	3,00		
Расходы за счет субсидии на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	23 0 0130360	110			6843,00	5459,40		
Расходы за счет субсидии на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	23 0 01S0360	110	08	01	0,00	0,00		
Софинансирование на обеспечение стимулирующих выплат работникам муниципальных учреждений культуры	23 0 01S0360	110	08	01	6843,00	5459,40		
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	23 0 0100000				1801,16	0,00		
Иные трансферты	23 0 0100170	540			1801,16	1355,70		
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления	23 0 0100170	540	01	03	95,20	71,40		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	23 0 0120170	540	01	04	541,36	406,00		
Межбюджетные трансферты бюджетов муниципальных районов из бюджетов поселений на обеспечение вопросов на осуществлений части полномочий библиотечного фонда	23 0 0100170	540	08	01	1145,00	858,70		
Межбюджетные трансферты бюджетов муниципальных районов из бюджетов поселений на обеспечение вопросов на осуществлений части полномочий, принимаемых в области признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания.	23 0 0100170	540	05	01	19,60	19,60		
Общегосударственные расходы	23 0 0100000				9544,00	4685,90		
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 0100270				2577,00	1077,00		
Оценка недвижимости, организация аренды, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	23 0 0100270	240			1500,00	0,00		

Другие общегосударственные вопросы	23 0 0100270	240	01	13	1500,00	0,00		
Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда причиненного в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	23 0 0100270	800			1077,00	1077,00		
Другие общегосударственные вопросы	23 0 0100270	830	01	13	1056,00	1056,00		
Другие общегосударственные вопросы	23 0 0100270	850			21,00	21,00		
Другие общегосударственные вопросы	23 0 0100270	850	01	13	21,00	21,00		
Ежегодные членские взносы в Ассоциацию муниципальных образований Ленинградской области	23 0 0400220				80,00	30,80		
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	23 0 0100220	850			80,00	30,80		
Другие общегосударственные вопросы	23 0 0100220	850	01	13	80,00	30,80		
Прочие мероприятия в области других общегосударственных вопросов в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	23 0 0100210				6887,00	3578,10		
Прочие мероприятия в области других общегосударственных вопросов в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	23 0 0100210	240			6887,00	3578,10		
Другие общегосударственные вопросы	23 0 0100210	240	01	13	6887,00	3578,10		
Дорожное хозяйство	23 0 0100000				3350,00	2574,90		
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	23 0 0100540	240			2600,00	2574,90		
Капитальный ремонт, ремонт и содержание дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям	23 0 0100540	240	04	09	2600,00	2574,90		
Содержание и ремонт автомобильных а/дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	2300100550				750,00	0,00		
Содержание и ремонт автомобильных а/дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	2300100550	240			750,00	0,00		
Содержание и ремонт автомобильных а/дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	2300100550	240	04	09	750,00	0,00		
Другие вопросы в области национальной безопасности.	23 0 0100000				5093,00	1685,20		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23 0 0100310				1060,00	52,00		
Мероприятия по землеустройству и землепользованию в рамках не-программных расходов	23 0 0100310	240			1060,00	52,00		
Другие вопросы в области национальной экономики	23 0 0100310	240	04	12	1060,00	52,00		
Расходы, связанные с разработкой, проверкой смет и технической документации, экспертиза проектной документации	23 0 0100320				0,00	0,00		
Другие вопросы в области национальной экономики	23 0 0100320	240	04	12	0,00	0,00		
Расходы, связанные со строительством, техническим, авторским надзором, другими контрольными мероприятиями.	23 0 0100330				1200,00	869,40		
Другие вопросы в области национальной экономики	23 0 0100330	240			1200,00	869,40		
Другие вопросы в области национальной экономики	23 0 0100330	240	04	12	1200,00	869,40		
Мероприятия связанные с разработкой, проверкой смет и тех документации, экспертиза проектной документации на территории поселения	23 0 0100000				2833,00	763,80		
Другие вопросы в области национальной экономики	23 0 0100320	240			2833,00	763,80		
Другие вопросы в области национальной экономики	23 0 0100320	240	04	12	2833,00	763,80		
Жилищное хозяйство	23 0 0100000				2883,00	903,00		
Расходы, связанные с возмещением управляющим компаниям и ресурсоснабжающим организациям коммунальных платежей за муниципальные квартиры	23 0 0100430				800,00	0,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	23 0 0100430	240			800,00	0,00		
Жилищное хозяйство	23 0 0100430	240	05	01	800,00	0,00		
Расходы на реализацию мероприятий по сносу (демонтажу) аварийных домов, сооружений	23 0 0100450				750,00	416,50		
Расходы, связанные с разработкой, проверкой смет и технической документации, экспертиза проектной документации	23 0 0100450	240			750,00	416,50		
Жилищное хозяйство	23 0 0100450	240	05	01	750,00	416,50		
Мероприятия по формированию фонда по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	23 0 0100460				1333,00	486,50		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23 0 0100460	240			1333,00	486,50		
Жилищное хозяйство	23 0 0100460	240	05	01	1333,00	486,50		
Коммунальное хозяйство	23 0 0100000				2643,00	0,00		
Проектирование, строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	23 0 0100400				2643,00	0,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23 0 0100400	240			2643,00	0,00		
Коммунальное хозяйство	23 0 0100400	240	05	02	2643,00	0,00		
БЛАГОУСТРОЙСТВО	23 0 0100000				34587,70	24424,00		
Мероприятия по обеспечению деятельности систем наружного освещения населенных пунктов	23 0 0100610				5859,00	3242,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23 0 0100610	240			5859,00	3242,00		
Мероприятия по обеспечению деятельности систем наружного освещения населенных пунктов	23 0 0100610	240	05	03	5859,00	3242,00		
Мероприятия по благоустройству территорий	23 0 0100620				16279,80	14342,40		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23 0 0100620	240			16179,80	14242,40		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23 0 0100620	850	05	03	100,00	100,00		
Установка, ремонт и содержание элементов внешнего благоустройства и оборудования детских и спортивных площадок	23 0 0100630				11658,90	6342,20		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23 0 0100630	240			11658,90	6342,20		
Мероприятия по благоустройству территорий	23 0 0100630	240	05	03	11658,90	6342,20		
Мероприятия по обеспечению деятельности систем наружного освещения населенных пунктов	23 0 0100640				150,00	150,00		

**Приложение 3 к постановлению главы администрации от 15.11.19 № 447
ИСПОЛНЕНИЕ по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования
"Куйвозовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района
Ленинградской области за 2019 год**

Наименование	Г	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма	Сумма
						(тыс. руб.)	(тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	2019г. План	2019г. Исполнение
Всего						145190,60	81322,90
Администрация муниципального образования "Куйвозовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	00			43447,63	25929,70
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	001	01	03			3226,88	2271,20
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	001	01	03	22 0 0000000		3131,68	2199,80
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления	001	01	03	22 0 0100140		1190,78	1600,70
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	001	01	03	22 0 0100140	120	1190,78	1172,30
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	001	01	03	22 0 0400140	120	0,00	0,00
Расходы (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления	001	01	03	22 0 0300000		610,90	428,40
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления	001	01	03	22 0 0300140		610,90	428,40
Расходы на выплаты по оплате труда работников ОМСУ в рамках обеспечения деятельности аппаратов МО	001	01	03	22 0 0300140	120	610,90	428,40
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	001	01	03	22 0 0100150		1330,00	599,10
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления	001	01	03	22 0 0100150	120	840,00	350,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	03	22 0 0100150	240	490,00	248,30
Непрограммные расходы	001	01	03	23 0 0000000		95,20	71,40
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	001	01	03	23 0 0100170		95,20	71,40
Иные трансферты	001	01	03	23 0 0100170	540	95,20	71,40
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			23227,75	14336,00
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	001	01	04	22 0 0000000		22686,36	13930,10
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	001	01	04	22 0 0100140		16062,80	10731,20
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	001	01	04	22 0 0100140	120	16062,80	10731,20
Расходы на обеспечение функций ОМСУ в рамках обеспечения деятельности депутатов представительного органа МО	001	01	04	22 0 0100150		4983,56	2197,50
Расходы на выплаты по оплате труда работников ОМСУ в рамках обеспечения деятельности аппаратов МО	001	01	04	22 0 0100150	120	1265,16	70,20
Поощрение за достижение наилучших результатов социально-экономического развития	001	01	04	2200116020		135,70	135,70
Поощрение за достижение наилучших результатов социально-экономического развития	001	01	04	2200116020		135,70	135,70
Расходы на выплаты по оплате труда работников ОМСУ в рамках обеспечения деятельности аппаратов МО	001	01	04	2200116020	120	135,70	135,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	04	22 0 0100150	240	3492,70	2056,80
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	001	01	04	22 0 0100150	850	90,00	70,50
Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	001	01	04	22 0 0200000		1640,00	1001,40
Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	001	01	04	22 0 0200140		1640,00	1001,40
Расходы на выплаты по оплате труда работников ОМСУ в рамках обеспечения деятельности аппаратов МО	001	01	04	22 0 0200140	120	1640,00	1001,40
Непрограммные расходы	001	01	04	23 0 0000000		541,39	405,90
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	001	01	04	23 0 0100170		541,39	405,90
Иные трансферты	001	01	04	23 0 0100170	540	541,39	405,90
Обеспечение проведения выборов и референдумов	001	01	07			1500,00	1200,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления МО "Куйвозовское сельское поселение"	001	01	07	22 0 0200000		1500,00	1200,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления МО "Куйвозовское сельское поселение"	001	01	07	22 0 0202019		1500,00	1200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	07	22 0 0202019	240	1500,00	1200,00
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	001	01	11			2000,00	0,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления МО "Куйвозовское сельское поселение"	001	01	11	23 0 0000000		2000,00	0,00
Резервный фонд администрации муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления муниципального образования "Куйвозовское сельское поселение"	001	01	11	23 0 0100200		2000,00	0,00
Резервные средства	001	01	11	23 0 0100200	870	2000,00	0,00
ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	13			13493,00	8122,50
Непрограммные расходы органов местного самоуправления МО "Куйвозовское сельское поселение"	001	01	13	23 0 0000000		9544,00	4664,90
Оценка недвижимости, организация аренды, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	001	01	13	23 0 0100210		6887,00	3578,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	23 0 0100210	240	6887,00	3578,10
Ежегодные членские взносы в Ассоциацию муниципальных образований Ленинградской области	001	01	13	23 0 0100220		80,00	30,80
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	001	01	13	23 0 0100220	850	80,00	30,80
Прочие мероприятия в области других общегосударственных вопросов в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	001	01	13	23 0 0100270		1500,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	23 0 0100270	240	1500,00	0,00
Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда	001	01	13	23 0 0100270		1077,00	1056,00
Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда	001	01	13	23 0 0100270	830	1056,00	1056,00
Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда	001	01	13	23 0 0100270	850	21,00	21,00
Муниципальная программа "Организация и проведение культурно-массовых мероприятий на территории "Куйвозовского сельского поселения" Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 г.г."	001	01	13	41 0 0000000		3949,00	3457,60
Расходы на подготовку и проведение прочих мероприятий в области культуры и отдыха населения	001	01	13	41 0 0100230		3949,00	3457,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	41 0 0100230	240	3424,00	3212,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	01	13	41 0 0100230	850	525,00	245,60
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	001	02	00			556,50	408,70
Осуществление первичного воинского учёта	001	02	00	23 0 0000000		556,50	408,70
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	02	03	23 0 0151180		556,50	408,70

Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	02	03	23 0 0151180	120	545,20	404,80
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	02	03	23 0 0151180	240	11,30	3,90
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	03	00			4722,04	2000,50
Защита населений и террито от последств. чер. ситуаций природного и техногенного характера, ГО	001	03	09			3850,00	1726,50
Муниципальная программа "Безопасность на территории "Куйвозовского сельского поселения" Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2019-2021 г.г."	001	03	09	46 0 0000000		3850,00	1726,50
Подпрограмма "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ГО и ЧС на территории МО "Куйвозовское сельское поселение" на 2019-2021 г.г."	001	03	09	46 1 0000000		855,00	482,40
"Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ГО и ЧС на территории МО "Куйвозовское сельское поселение" на 2019-2021 г.г."	001	03	09	46 1 0100500		855,00	482,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	46 1 0100500	240	855,00	482,40
Подпрограмма "Обеспечение правопорядка и профилактика правонарушений на территории МО "Куйвозовское сельское поселение" на 2019-2021 г.г.(АПК АИС "Безопасный город"	001	03	09	46 4 0000000		2875,00	850,10
Обеспечение правопорядка и профилактика правонарушений	001	03	09	46 4 0100500		2875,00	850,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	46 4 0100500	240	2875,00	850,10
Подпрограмма "Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охрана их жизни и здоровья на территории МО "Куйвозовское сельское поселение" на 2019-2021 г.г."	001	03	09	46 2 0000000		120,00	120,00
Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охрана их жизни и здоровья на территории муниципального образования "Куйвозовское сельское поселение"	001	03	09	46 2 0100500		120,00	120,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	03	09	46 2 0100500	240	120,00	120,00
ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	001	03	10			865,00	274,00
Подпрограмма "Обеспечение мер первичной пожарной безопасности на территории МО "Куйвозовское сельское поселение" на 2019-2021 г.г."	001	03	10	46 0 0000000		865,00	274,00
Подпрограмма "Обеспечение мер первичной пожарной безопасности на территории МО "Куйвозовское сельское поселение" на 2019-2021 г.г."	001	03	10	46 2 0000000		865,00	274,00
Мероприятия по пожарной безопасности	001	03	10	46 2 0100550		865,00	274,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	03	10	46 2 0100550	240	865,00	274,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	001	03	14			7,04	0,00
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	001	03	14	23 0 0000000		7,04	0,00
Обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий в сфере административных нарушений	001	03	14	23 0 0171340		7,04	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	03	14	23 0 0171340	240	7,04	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	04	00			9993,00	4394,80
Дорожное хозяйство	001	04	09			4900,00	2709,60
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	04	09	23 0 0000000		3350,00	2574,90
Кап. ремонт, ремонт и содержание дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям	001	04	09	23 0 0100540		2600,00	2574,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	23 0 0100540	240	2600,00	2574,90
Содержание и ремонт автомобильных а/дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	001	04	09	23 0 0100550		750,00	0,00
Содержание и ремонт автомобильных а/дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	001	04	09	23 0 0100550	240	750,00	0,00
Муниципальная программа "Безопасность на территории "Куйвозовского сельского поселения" Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2019-2021 г.г."	001	04	09	46 0 0000000		1550,00	134,70
Муниципальная программа "Безопасность на территории "Куйвозовского сельского поселения" Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2019-2021 г.г."	001	04	09	46 3 0000000		1550,00	134,70
Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них 001 Подпрограмма "Дорожная деятельность"	001	04	09	46 3 0100500		1550,00	134,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	04	09	46 3 0100500	240	1550,00	134,70
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			5093,00	1685,20
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	04	12	23 0 0000000		5093,00	1685,20
Мероприятия по землеустройству и землепользованию в рамках непрограммных расходов	001	04	12	23 0 0100310		1060,00	52,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	23 0 0100310	240	1060,00	52,00
Расходы, связанные со строительным, техническим, авторским надзором, другими контрольными мероприятиями	001	04	12	23 0 0100330		1200,00	869,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	23 0 0100330	240	1200,00	869,40
Мероприятия связанные с разработкой, проверкой смет и тех документации, экспертиза проектной документации	001	04	12	23 0 0100320		2833,00	763,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	04	12	23 0 0100320	240	2833,00	763,80
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	05	00			61423,60	31355,00
Жилищное хозяйство	001	05	01			5302,60	903,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	05	01	23 0 0000000		2902,60	903,00
Межбюджетные трансферты бюджетов муниципальных районов из бюджетов поселений на обеспечение вопросов на осуществлений части полномочий, принимаемых в области признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания.	001	05	01	2300100170		19,60	19,60
Расходы, связанные с возмещением управляющим компаниям и ресурсоснабжающим организациям коммунальных платежей за муниципальные квартиры	001	05	01	23 0 0100430		800,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	23 0 0100430	240	800,00	0,00
Расходы на реализацию мероприятий по сносу (демонтажу) аварийных домов, сооружений	001	05	01	23 0 0100450		750,00	416,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	23 0 0100450	240	750,00	416,50
Мероприятия по формированию фонда по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	001	05	01	23 0 0100460		1333,00	486,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	05	01	23 0 0100			

Проектирование, строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (в том числе проектно-изыскательские работы)	001	05	02	42 0 01S0660		0,00	0,00
Бюджетные инвестиции	001	05	02	42 0 01S0660	410	0,00	0,00
Проектирование, строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (в том числе проектно-изыскательские работы) за счёт субсидий других бюджетов	001	05	02	42 0 01S0660		2643,00	0,00
Бюджетные инвестиции	001	05	02	42 0 01S0660	410	2643,00	0,00
Непрограммные расходы	001	05	02	23 0 0100400		12861,50	0,00
Проектирование, строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	001	05	02	23 0 0100400		12861,50	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	02	23 0 0100400	240	12861,50	
БЛАГОУСТРОЙСТВО	001	05	03			40616,50	30452,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	001	05	03	23 0 0000000		34587,70	24424,00
Мероприятия по обеспечению деятельности систем наружного освещения населённых пунктов	001	05	03	23 0 0100610		5859,00	3242,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	23 0 0100610	240	5859,00	3242,00
Мероприятия по благоустройству территорий	001	05	03	23 0 0100620		16279,80	14342,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	23 0 0100620	240	16179,80	14242,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	23 0 0100620	850	100,00	100,00
Установка, ремонт и содержание элементов внешнего благоустройства и оборудования детских и спортивных площадок	001	05	03	23 0 0100630		11658,90	6342,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	23 0 0100630	240	11658,90	6342,20
Информационное обеспечение табличками названий улиц, установка досок объявлений	001	05	03	23 0 0100640		150,00	150,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	23 0 0100640	240	150,00	150,00
Муниципальная программа "О содействии развитию иных форм местного самоуправления на территории деревни Куйвози, являющейся административным центром поселения"	001	05	03	48 0 0000000		6028,80	6028,00
Мероприятия о содействии развитию иных форм местного самоуправления на территории деревни Куйвози, являющейся административным центром поселения.	001	05	03	48 0 01S4390		5000,00	5000,00
Иные закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	48 0 01S4390	240	5000,00	5000,00
Мероприятия о содействии развитию иных форм местного самоуправления на части территорий населенных пунктов ЛЮ, являющихся административными центрами	001	05	03	48 0 01S4390		1028,80	1028,00
Иные закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	48 0 01S4390	240	1028,80	1028,00
Мероприятия по благоустройству территории объекта культурного наследия памятника Великой Отечественной войны на объект "Братское захоронение советских воинов. Погибших в 1941-44 гг.)	001	05	03	23 0 0172020		640,00	347,40
Иные закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	05	03	23 0 0172020	240	640,00	347,40
ОБРАЗОВАНИЕ	001	07	00			1418,00	567,60
Муниципальная программа " Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в муниципальном образовании "Куйвозовское сельское поселение" Всеволожского района Ленинградской области на 2019-2021 г.г."	001	07	07	43 0 0000000		1418,00	567,60
Подпрограмма "Развитие молодежной политики в муниципальном образовании "Куйвозовское сельское поселение"	001	07	07	43 1 0000000		1418,00	567,60
Мероприятия по реализации творческого потенциала молодежи	001	07	07	43 1 0100710		1418,00	567,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	07	07	43 1 0100710	240	1418,00	567,60
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	001	08	00			20528,20	15235,00
Культура	001	08	01			20528,20	15235,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления МО "Куйвозовское сельское поселение"	001	08	01	23 0 0000000		20528,20	15235,00
Расходы на обеспечение деятельности государственных казённых учреждений в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления муниципального образования "Куйвозовское сельское поселение"	001	08	01	23 0 0100000		12540,20	8916,90
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) учреждений	001	08	01	23 0 0100160	110	6843,60	5417,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	08	01	23 0 0100160	240	5681,60	3496,50
Расходы на обеспечение деятельности государственных казённых учреждений в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления муниципального образования "Куйвозовское сельское поселение"	001	08	01	23 0 0100160	850	15,00	3,00
Расходы за счет субсидии на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	001	08	01	23 0 01S0360		6843,00	5459,40
Расходы за счет субсидий на обеспечение выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений культуры	001	08	01	23 0 01S0360	110	6843,00	5459,40
Проектирование, строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности (в том числе проектно-изыскательские работы)	001	08	01	23 0 86S0160		0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципальных) имущества	001	08	01	23 0 86S0160	240	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты бюджетов муниципальных районов из бюджетов поселений на обеспечение вопросов на осуществлений части полномочий библиотечного фонда	001	08	01	23 0 0100170		1145,00	858,70
Иные межбюджетные трансферты	001	08	01	23 0 0100170	540	1145,00	858,70
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	10	00			1573,80	1049,20
Непрограммные расходы	001	10	01	23 0 0000000		1573,80	1049,20
Пенсионное обеспечение	001	10	01	23 0 0100900		1573,80	1049,20
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности	001	10	01	23 0 0100900	310	1573,80	1049,20
Расходы на участие (софинансирование) в программе "Обеспечение жильем молодых семей федеральной целевой программы Жилище"	001	10	03	23 0 01S0740		0,00	0,00
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на поддержку граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, за счет местных бюджетов	001	10	03	23 0 01S0740	540	0,00	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	001	11	00			1162,50	479,80
Муниципальная программа " Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в муниципальном образовании "Куйвозовское сельское поселение" Всеволожского района Ленинградской области на 2019-2021 г.г."	001	11	05	43 0 0000000		1162,50	479,80
Организация и проведение мероприятий по физкультуре и спорту для детей и молодежи.	001	11	05	43 2 0100720		1162,50	479,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	001	11	05	43 2 0100720	240	1162,50	479,80
ВСЕГО РАСХОДОВ						145190,60	81322,90

Приложение 4 к постановлению главы администрации от 15.11.19 № 447

ИСПОЛНЕНИЕ по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования "Куйвозовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2019 год

Наименование	Г	Рз	Пр	Сумма	Сумма
				(тыс. руб.) 2019 г. План	(тыс. руб.) 2020 г. Исполнение
1	2	3	4	7	8
Всего				145190,44	81322,80

Администрация муниципального образования "Куйвозовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	00			43812,90	26086,30
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	001	01	03			3592,20	2271,10
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			23227,70	14471,80
Обеспечение проведения выборов и референдумов	001	01	07			1500,00	1200,00
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	001	01	11			2000,00	0,00
ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	13			13493,00	8143,40
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	001	02	00			556,50	408,70
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	03	00			4722,04	1726,50
Защита населения и террито от последств.чр.ситуаций природного и техногенного характера, ГО	001	03	09			3850,00	1452,50
ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	001	03	10			865,00	274,00
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	001	03	14			7,04	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	04	00			9993,00	4394,80
Дорожное хозяйство	001	04	09			4900,00	2709,60
Другие вопросы в области национальной экономики	001	04	12			5093,00	1685,20
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	05	00			61423,50	31374,70
Жилищное хозяйство	001	05	01			5302,50	922,60
Коммунальное хозяйство	001	05	02			15504,50	0,00
БЛАГОУСТРОЙСТВО	001	05	03			40616,50	30452,10
ОБРАЗОВАНИЕ	001	07	00			1418,00	567,60
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	001	08	00			20528,20	15235,20
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	10	00			1573,80	1049,20
Пенсионное обеспечение	001	10	01			1573,80	1049,20
Социальное обеспечение населения	001	10	03			0,00	0,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	001	11	00			1162,50	479,80
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	001	11	05			1162,50	479,80
ВСЕГО РАСХОДОВ						145190,44	81322,80

Приложение 5 к постановлению главы администрации от 15.11.19 № 447

ИСПОЛНЕНИЕ бюджета по строительству и капитальным вложениям муниципального образования "Куйвозовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2019 год

№ п.п.	Наименование объекта	Вид работ	План 2019 год	Исполнение за 9 месяцев 2019г.
1	2	3	4	4
		ПРОГРАММНЫЕ РАСХОДЫ	2643,00	0,00
		Проектно-изыскательские работы	2643,00	0,00
1,0	д.Гарболово, д.Ненимки	ПИР по строительству распределительного наружного газопровода	2643,00	0,00
	ИТОГО		2643,00	0,00

Приложение 6 к постановлению главы администрации от 15.11.19 № 447

ИСПОЛНЕНИЕ ПО ИСТОЧНИКАМ внутреннего финансирования дефицита бюджета МО «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2019 года тыс. руб.

Код	Наименование	Утверждено на 2019 год	Исполнено за 9 м-цев 2019 год
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	14410,2	35397,3
000 01 05 02 01 10 0000 000	Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	14410,2	35397,3
	Всего источников внутреннего финансирования	14410,2	35397,3

Приложение 7 к постановлению главы администрации от 15.11.19 № 447

ИСПОЛНЕНИЕ по перечислению межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Куйвозовское сельское поселение» в бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области за 9 месяцев 2019 года

	КБК	План на 2019 г.	Исполнено за 9 м-цев 2019 г.
Межбюджетные трансферты бюджету Всеволожского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	001 0104 2300017 540	483,3	405,9
	001 0103 2300017 540	95,2	71,4
	001 0801 2300017 540	1145,0	858,7
ИТОГО		1723,5	1336,0

Приложение 8 к постановлению главы администрации от 15.11.19 № 447

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в бюджет МО «Куйвозовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2019 году

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма (тыс. руб.) План на 2019 г.	Исполнено за 9 м-цев 2019 г.
1	2	3	
2020000000000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	21904,6	11966,54
20215001100000150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов	7 729,8	6956,8
20229999100000150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	4104,1	4104,1
20220077150000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	2320,0	0,00
20249999100000150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений		135,7
20230024150000150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление отдельного государственного полномочия Ленинградской области в сфере административных правонарушений	7,04	7,04
20220299100000150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации-Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	1108,0	0,00
20220302100000150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	1002,1	0,00
20235118100000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	556,5	417,4
20245160100000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	7140,00	347,5